



Unione Europea



Regione Siciliana

Ministero dell'Istruzione e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO "ELIO VITTORINI"**

**Via S. Allende s.n.c. - 97018 SCICLI (RG)**

Cod.Fisc.: 90012160884 – Cod. Mecc.: RGIC81300P –

Cod. IPA istsc\_rgic81300p- Codice Univoco dell'Ufficio: UFU9MH

Sito Web: [www.comprensivovittorini.edu.it](http://www.comprensivovittorini.edu.it)

tel./fax Sede centrale: 0932/930052 - tel. Sede distaccata 0932/931369

e-mail: [rgic81300p@istruzione.it](mailto:rgic81300p@istruzione.it) – PEC: [rgic81300p@pec.istruzione.it](mailto:rgic81300p@pec.istruzione.it)

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

(Articolo 3, DPR 21 novembre 2007, n. 235)

### PREMESSA

L'Istituto "E. Vittorini" delinea nel Piano dell'Offerta Formativa le finalità educative ed istruttive che si propone per mandato istituzionale.

Premessa essenziale per il conseguimento delle finalità è la condivisione delle scelte che la scuola opera affinché l'educazione e la formazione degli studenti e delle studentesse sia elemento propulsivo alla costruzione del sociale.

*Ciò nella constatazione che "sia la scuola sia i genitori, nonostante la diversità dei ruoli e la separazione dei contesti di azione, condividono i destinatari del loro agire, i figli/alunni e le finalità dell'agire stesso. In altri termini, ciascun componente della comunità educante deve trovare la sua giusta collocazione ed offrire contributi specifici e significativi.*

*Il Patto Educativo di Corresponsabilità, sottoscritto dai genitori e dal Dirigente Scolastico, rafforza il rapporto scuola/famiglia in quanto nasce da una comune assunzione di responsabilità e impegna entrambe le componenti a dividerne i contenuti e a rispettarne gli impegni".*

Il presente Patto Educativo di Corresponsabilità rappresenta il documento che rende espliciti i diritti e i doveri di tutti i soggetti che partecipano al processo di insegnamento/apprendimento o, in altri termini, i diritti e i doveri dei soggetti che devono saper collaborare al fine di garantire lo sviluppo della società civile.

IN RIFERIMENTO AI SEGUENTI SETTORI	LA SCUOLA SI IMPEGNA A...	LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...
OFFERTA FORMATIVA	<p><b>Garantire</b> un’offerta formativa basata su progetti ed iniziative volte a promuovere il benessere e il successo dell’alunno, la sua valorizzazione come persona, la sua realizzazione culturale, umana e sociale.</p> <p><b>Garantire</b> la qualità del processo di insegnamento – apprendimento tenendo conto delle evoluzioni pedagogiche e delle trasformazioni sociali</p> <p><b>Fornire</b> una professionalità qualificata, aperta alla pluralità delle culture e rispettosa delle specifiche identità dei soggetti in formazione.</p> <p><b>Realizzare</b> significativi curricula disciplinari rendendosi disponibile ad esplicitarne contenuti e finalità.</p> <p><b>Favorire</b> la realizzazione della personalità dell’alunno rispettandone stili, modi e tempi di apprendimento</p>	<p><b>Prendere visione</b> dell’offerta formativa, condividerla, discuterla nelle sedi appropriate condividendo le finalità dichiarate</p> <p><b>Rispettare</b> la libertà di insegnamento, la competenza professionale e il processo di valutazione degli apprendimenti</p> <p><b>Seguire</b> l’andamento didattico del figlio controllando l’impegno nello studio e offrendo collaborazione per eventuali criticità</p> <p><b>Partecipare</b> alle riunioni previste, nelle quali sono illustrati il PTOF, il Regolamento della scuola e le attività che saranno svolte nel corso dell’anno.</p> <p><b>Suggerire</b> proposte che possano contribuire al miglioramento dell’offerta formativa.</p>
INTERVENTI EDUCATIVI	<p><b>Tenere</b> costantemente informata la famiglia sul percorso formativo dell’alunno e sul suo sull’andamento didattico e disciplinare.</p> <p><b>Utilizzare nella pratica didattica</b> specifiche competenze offerte dal genitore</p> <p><b>Individuare</b> particolari e specifiche capacità e/o inclinazioni dell’alunno al fine di</p>	<p><b>Prendere visione</b> di tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola</p> <p><b>Garantire</b> la costante frequenza del proprio figlio alle lezioni e controllarne l’impegno nello studio</p> <p><b>Fornire</b> tutti gli elementi di conoscenza relativi all’alunno e utili alla personalizzazione</p>

	<p>garantirne ulteriore sviluppo</p> <p><b>Offrire percorsi differenziati sia</b> per il recupero di situazioni di svantaggio sia per incentivare situazioni di eccellenza per far conseguire a ciascun alunno il miglior conseguimento dei risultati.</p>	<p>dell'intervento educativo.</p> <p><b>Comunicare</b> alla scuola eventuali problematiche che potrebbero incidere sul processo di apprendimento.</p> <p><b>Condividere</b> e proporre modalità per il rispetto, da parte del bambino, di norme e di regole sia di vita scolastica sia di comportamenti sociali</p>
<p><b>RELAZIONALITÀ</b></p>	<p><b>Creare</b> un clima accogliente, disponibile all'ascolto e attento alle specifiche esigenze</p> <p><b>Rispettare</b> ruolo e funzione della famiglia</p> <p><b>Promuovere</b> momenti di riflessione sugli episodi di criticità sia di natura organizzativa sia di natura didattica al fine di ricercare soluzioni condivise.</p> <p><b>Contrastare</b> ogni forma di discriminazione, di pregiudizio, di emarginazione, di esclusione sociale e adoperarsi per valorizzare le differenze.</p> <p><b>Creare</b> un clima educativo di serenità per favorire la crescita responsabile degli studenti e alimentare il senso di autostima e il rispetto di sé e dell'altro.</p> <p><b>Promuovere</b> comportamenti ispirati alla partecipazione solidale, al senso di cittadinanza attiva, alla cooperazione disinteressata.</p>	<p><b>Condividere</b> con gli insegnanti le linee educative comuni, consentendo alla scuola di dare continuità alla propria azione educativa.</p> <p><b>Valorizzare</b> l'istituzione scolastica, collaborando alla creazione di un clima positivo di dialogo, di rispetto delle scelte educative e didattiche.</p> <p><b>Confrontarsi</b> con gli insegnanti per trovare soluzioni e risposte adeguate ai problemi che dovessero presentarsi rispettando il diritto alla libertà di insegnamento.</p> <p><b>Adottare</b> atteggiamenti improntati alla fiducia e alla reciproca stima verso tutti gli operatori scolastici.</p>

<b>PARTECIPAZIONE</b>	<p><b>Promuovere</b> occasioni di incontro e confronto con le famiglie.</p> <p><b>Comunicare</b> con mezzi efficaci i momenti di incontri previsti.</p> <p><b>Impostare</b> un dialogo costruttivo con i genitori, instaurando rapporti corretti nel rispetto dei ruoli.</p> <p><b>Ascoltare e coinvolgere</b> le famiglie, richiamandole ad un'assunzione di responsabilità rispetto a quanto espresso nel patto formativo.</p> <p><b>Raccogliere e dare risposta</b> a pareri e suggerimenti da parte delle famiglie.</p>	<p><b>Partecipare</b> con ruolo propositivo alla vita della scuola, conoscerne e sostenerne l'azione educativa.</p> <p><b>Aggiornarsi</b> su impegni, scadenze, iniziative scolastiche controllando il sito web della scuola o il diario dell'alunno.</p> <p><b>Curare</b> i rapporti con la scuola, partecipando alle riunioni degli organi collegiali, alle assemblee di classe, ai colloqui individuali.</p> <p><b>Rendersi disponibile</b> per la collaborazione e per il dialogo educativo nel caso di convocazioni o incontri richiesti dalla scuola o dalla famiglia stessa.</p> <p><b>Segnalare</b> alla scuola gli eventuali disservizi o reclami.</p>
-----------------------	---	---

Presa visione di tutto quanto innanzi, i sottoscritti accettano e condividono

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa: Marisa Cannata

IN FEDE (firma genitore) .....

genitori dell'alunno/a ..... classe.....sezione.....

Scicli, .....



Unione Europea



Regione Siciliana

Ministero dell’Istruzione e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO “ELIO VITTORINI”**

**Via S. Allende s.n.c. - 97018 SCICLI (RG)**

Cod. Fisc.: 90012160884 – Cod. Mecc.: RGIC81300P –

Cod. IPA istsc\_rgic81300p- Codice Univoco dell’Ufficio: UFU9MH

Sito Web: [www.comprensivovittorini.edu.it](http://www.comprensivovittorini.edu.it)

tel./fax Sede centrale: 0932/930052 - tel. Sede distaccata 0932/931369

e-mail: [rgic81300p@istruzione.it](mailto:rgic81300p@istruzione.it) – PEC: [rgic81300p@pec.istruzione.it](mailto:rgic81300p@pec.istruzione.it)

## Patto educativo di corresponsabilità

### Premessa

La scuola è una comunità educante, nella quale convivono più soggetti, uniti da un obiettivo comune: educare, cioè far crescere in maniera equilibrata ed armonica i bambini, che fanno parte di questa comunità, svilupparne le capacità, favorirne la maturazione e la formazione umana. Compito della scuola è quello di saper compiere scelte educative e metodologiche fondamentali in piena condivisione con la famiglia, di organizzare e descrivere l’intero percorso formativo del bambino durante il quale si intrecciano gli insegnamenti, i saperi, i processi cognitivo - relazionali.

Il contratto formativo definisce un insieme di principi, di regole e di comportamenti che ciascuno si impegna a rispettare per migliorare gli interventi di tipo educativo e l’organizzazione della scuola, nell’ottica della promozione di una comune e coerente azione educativa, di un clima sereno che possa permettere un pieno sviluppo dei processi di socializzazione e di apprendimento, di rapporti di rispetto, di fiducia, di collaborazione e di partecipazione tra i diversi soggetti coinvolti, del senso di responsabilità e l’impegno personale nel rispetto dei ruoli e delle competenze di ciascun componente la comunità scolastica.

Il Patto di Corresponsabilità Educativa, quindi, vuole essere un documento attraverso il quale ogni firmatario si dichiara responsabile dei doveri e delle azioni in relazione ai propri ambiti di competenza. Occorre che scuola e famiglia, ciascuna nel rispetto del proprio ruolo, siano sempre collaborative, mai antagoniste e costruiscano così un unico punto di riferimento formativo. Si premette che, nell’ottica della costruzione di un’azione educativa concordata e condivisa, è condizione irrinunciabile considerare la frequenza della scuola dell’infanzia come un diritto del bambino e non come opportunità del genitore.

**Il seguente Patto di Corresponsabilità Educativa tiene conto delle misure per contrastare la diffusione del COVID-19, contenute nel Documento tecnico, elaborato dal Comitato tecnico scientifico (CTS), approvato in data 28 maggio 2020 e successivamente aggiornato, nel D.M. n. 39 del 26 giugno 2020 e nel “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia”, pubblicato in data 03/08/2020, nonché nel decreto direttoriale USR Sicilia R.000098/02-07- 2020 e successive integrazioni.**

## **Art. 1 – IMPEGNI DEI DOCENTI E DELLE FAMIGLIE**

Attraverso il seguente patto educativo di corresponsabilità:

### **I docenti si impegnano a:**

- rispettare l’orario di servizio e, più in generale, gli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e dai regolamenti interni;
- illustrare ai genitori nelle opportune sedi, i progetti previsti dal Piano dell’Offerta Formativa;
- creare un clima educativo sereno, al fine di promuovere un dialogo costruttivo e collaborativo con le famiglie;
- dare pronta e circostanziata informazione alla famiglia in merito alle difficoltà e/o ai regressi riscontrati negli alunni;
- garantire una sorveglianza attenta e responsabile degli alunni per l’intera giornata scolastica;
- promuovere abilità di base consolidando le competenze di ogni singolo bambino, al fine di renderlo capace di orientarsi e fruire di saperi e conoscenze, attraverso consolidate modalità d’integrazione e inclusione;
- riconoscere, sostenere e valorizzare le caratteristiche culturali e personali che definiscono l’identità di ogni bambino, prevenendo e rimuovendo ogni ostacolo che possa impedire motivazioni e capacità individuali;
- consolidare l’identità, la conquista dell’autonomia, l’acquisizione delle prime forme di educazione alla cittadinanza a partire dalle prime esperienze di convivenza all’interno della scuola;
- rispettare i ritmi, i tempi e i modi individuali di apprendimento aiutando i bambini a scoprire e valorizzare le proprie capacità ed attitudini;
- garantire un’offerta formativa adeguata alle esigenze dei bambini e delle loro famiglie anche in caso di sospensione della didattica in presenza, che sia facilmente accessibile a tutti, asincrona ed essenziale nei contenuti, al fine di mantenere il legame educativo-affettivo con i piccoli (**LEAD: Legami educativi a distanza**).

### **I genitori si impegnano a:**

- rispettare la puntualità degli orari di ingresso e di uscita da scuola e limitare al minimo indispensabile le uscite anticipate, ai fini di un regolare e sereno svolgimento della giornata scolastica;
- giustificare sempre le assenze, se superiori ai tre giorni;
- assicurare che il proprio figlio indossi la maglietta del colore della sezione di appartenenza;
- accertarsi che il proprio figlio sia quotidianamente in possesso del corredo scolastico;
- partecipare regolarmente agli incontri collegiali previsti nell’anno scolastico al fine di favorire un rapporto ottimale scuola-famiglia. Nel caso di assenza sono tenuti ad informarsi su quanto riferito dai docenti;
- prendere visione degli avvisi messi in bacheca e a sottoscriverli (laddove richiesto), rinviandoli a scuola il giorno successivo
- informare la scuola circa eventuali allergie, intolleranze o qualsiasi altro problema sanitario che si presenti durante la permanenza del bambino a scuola;
- controllare lo stato di salute generale del proprio figlio (tosse, vomito, congiuntivite, dissenteria, eruzioni cutanee ecc., anche in assenza di febbre, controllo pediculosi); nel caso di pediculosi, si impegna ad effettuare il trattamento medico consigliato per evitarne la diffusione e a non portare a scuola il bambino sino a completo debellamento dell’infestazione.
- non sostare negli atri di ingresso o nel cortile della scuola, in rispetto delle norme sulla sicurezza.

- In caso di sospensione della didattica in presenza, seguire le istruzioni date dagli insegnanti, al fine di consentire ai bambini la partecipazione attiva e asincrona alle proposte formative a distanza, attraverso l’accesso da apposita piattaforma.

## **Art. 2 – ORARI E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA**

L’accoglienza dei bambini, così come l’uscita dai locali scolastici, avverrà davanti la vetrata o il portone principale del plesso. Il genitore accompagnerà il bambino affidandolo al collaboratore scolastico, che lo indirizzerà verso l’aula, immettendolo nella corsia di riferimento alla propria sezione.

Ogni alunno dovrà essere accompagnato da un solo genitore o persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, che dovrà rispettare già all’ingresso nelle aree pertinenti all’edificio scolastico, le misure di prevenzione atte a contenere la diffusione del COVID-19 (uso di dispositivi di sicurezza, distanziamento sociale). Gli insegnanti, durante l’ora di accoglienza, sosterranno all’ingresso della propria sezione, al fine di rendersi visibili ai bambini in arrivo e di supportarli nelle routine di accoglienza.

I bambini di prima iscrizione seguiranno una turnazione oraria per favorire l’inserimento, come da progetto d’istituto. Sarà cura degli insegnanti, far pervenire alle famiglie l’elenco con i turni quotidiani dei bambini.

L’attività di accoglienza, nel rispetto del distanziamento tra adulti, avverrà in fasce orarie, che verranno comunicate in tempi utili ai genitori.

Nel caso ci fosse l’urgenza di un’uscita anticipata, i bambini potranno essere prelevati da scuola da un genitore o da chi ne fa le veci, firmando l’uscita anticipata sull’apposito registro degli alunni e per il genitore o delegato la registrazione della presenza nel plesso, sull’apposito registro Covid. Eventuali richieste di uscite anticipate ripetute nel tempo (piani terapeutici), vanno autorizzate dalla Dirigente Scolastica. Ai sensi degli artt. 2047 e 2048 del c.c., i bambini saranno consegnati ai genitori o a persone maggiorenti da loro delegate.

## **Art. 3 – ABBIGLIAMENTO SCOLASTICO**

I bambini dovranno indossare per tutto l’anno una maglietta del colore che identifica la sezione di appartenenza, un pantalone comodo con elastico alla vita, scarpette con stringhe a strappo che consenta al bambino la massima autonomia personale.

Si raccomanda di evitare l’utilizzo di collane o bracciali, pericolosi durante le attività fisiche e l’utilizzo di trucchi e smalti.

In caso di bambini che usano il pannolino, si ricorda alle famiglie che né gli insegnanti, né il personale ATA è adibito al cambio, pertanto, in caso di necessità, la scuola contatterà la famiglia.

## **Art. 4 – EFFETTI PERSONALI**

I bambini dovranno accedere ai locali scolastici con uno zaino a loro uso esclusivo, contenente la merenda, concordata con le insegnanti di sezione, purché alimento, bevanda e il contenitore siano sempre facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino. Il bambino non potrà introdurre a scuola giochi o effetti personali se non espressamente richiesto dalle docenti.

## **Art. 5 – CONSUMO DI ALIMENTI**

Per quanto riguarda eventuali ricorrenze (compleanni, Halloween, Natale, Carnevale, etc.) a scuola si possono introdurre solo alimenti confezionati da pasticcerie o negozi alimentari.

## **Art. 6 – ASSENZE**

In caso di assenza:

- Se l’assenza si protrae per più di 3 giorni (comprese le giornate festive) è richiesto il certificato medico di riammissione.

- Le assenze per motivi familiari, sempre superiori a 3 giorni, dovranno essere giustificate per iscritto da uno dei genitori con specifica autocertificazione.

**ART. 7 - COLLOQUI INDIVIDUALI**

Sono previsti incontri quadrimestrali per i colloqui individuali con le famiglie, come da piano annuale delle attività. Nel caso di necessità di ulteriori colloqui, previo appuntamento, sarà la scuola a darne comunicazione alla famiglia.

Durante lo svolgimento dei suddetti incontri, se in presenza, **è vietata la permanenza** dei bambini nell’edificio scolastico per motivi di sicurezza e per le recenti disposizioni ministeriali.

**ART. 8 – DOCUMENTI DELLA SCUOLA**

L’azione della scuola è definita in maniera esplicita nei seguenti documenti:

- Piano dell’offerta formativa (PTOF);
- Regolamento interno di Istituto;

Entrambi i documenti sono reperibili sul sito della scuola, al seguente url:

<https://www.istitutocomprensivovittorini.it>

*Il Patto di Corresponsabilità educativa è stato approvato all'unanimità dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21 settembre 2020 con Delibera n.34 ter.*

**Il presente Patto educativo, illustrato ai genitori, è accettato e condiviso dalle componenti interessate attraverso sottoscrizione dello stesso**

***Il Patto di Corresponsabilità rimane agli atti della scuola. La famiglia è tenuta a restituire il presente documento debitamente firmato da entrambi i genitori o da chi ne fa le veci***

I Genitori.....e.....  
dell’alunno/a..... sez.....  
plesso scolastico.....

**dichiarano di aver ricevuto e preso visione del presente Patto di Corresponsabilità Educativa in ogni sua parte e di condividerne il contenuto.**

Firme leggibili

.....  
.....